

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ ДС №7
«Жар-птица»

О.А.Ерикова

«25» апреля 2025 год

Протокол от 25.04.2025г. №5

УТВЕРЖДАЮ

И.о.заведующего МБДОУ ДС №7
«Жар-птица»

Д.Р.Хусаинова

«07» мая 2025 год

Приказ от 07.05.2025г. №201

ПРИНЯТО

общим собранием трудового коллектива
МБДОУ ДС №7 «Жар-птица»
«29» мая 2025г.

Протокол от 29.04.2025 №5

ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликте интересов работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №7 «Жар-птица»

I. Общие положения

- 1.1. Положение о конфликте интересов работников МБДОУ ДС №7 «Жар-птица» (далее - Положение), разработано и утверждено с целью урегулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников МБДОУ ДС №7 «Жар-птица» (далее - организации).
- 1.2. Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.
- 1.3. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников МБДОУ. Ознакомление гражданина, поступающего на работу в организацию, с Положением производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.
- 1.4. Действие Положения распространяется на всех работников организации вне зависимости от занимаемой должности, если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами.
- 1.5. Понятия, используемые в Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- 1.6. Порядок рассмотрения уведомлений руководителей муниципальных учреждений города Нижневартовска, хозяйственных обществ, единственным учредителем (участником) которых является администрация города, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержден постановлением администрации города.

II. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

2.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МБДОУ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов МБДОУ и работника организации при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника организации от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником организации и урегулирован

(предотвращен) МБДОУ.

2.2. Формы урегулирования конфликта интересов работников организации должны применяться в соответствии с Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации.

III. Порядок раскрытия конфликта интересов работником организации

3.1. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме в виде уведомления работника МБДОУ о возникновении личной заинтересованности при исполнении им трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.2. Уведомление о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в следующих случаях:

- при приеме на работу;
- при назначении на новую должность;
- в ходе проведения аттестаций в МБДОУ;
- при возникновении конфликта интересов.

3.3. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

3.4. Ответственным за прием уведомлений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является структурное подразделение или должностное лицо МБДОУ, ответственное за противодействие коррупции (далее - ответственное лицо).

3.5. Работник МБДОУ направляет ответственному лицу уведомление по форме согласно приложению к Положению.

3.6. Уведомление рассматривается ответственным лицом, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления, и направляется руководителю организации.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления ответственное лицо имеет право проводить собеседование с работником МБДОУ, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а заведующий МБДОУ может направить в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

3.7. Заведующий МБДОУ рассматривает представленные сведения, оценивает серьезность возникающих для ДОУ рисков, устанавливает, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов, и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.

Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

3.8. МБДОУ берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

IV. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. Формы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника организации к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника организации;
- перевод работника организации на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации;
- отказ работника организации от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника организации в соответствии со [статьей 80](#) Трудового кодекса Российской Федерации;
- иные формы урегулирования конфликта интересов.

4.2. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника МБДОУ, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам МБДОУ.

4.3. По письменной договоренности МБДОУ и работника МБДОУ, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования конфликта интересов.

V. Обязанности работника организации в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

При принятии решений по выполнению своих трудовых обязанностей работник МБДОУ обязан:

- руководствоваться интересами МБДОУ без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента (даты) его утверждения и действует до принятия нового Положения.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в Положение в соответствии с действующим законодательством.

к Положению
о конфликте интересов работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада №7«Жар-птица»

(отметка об ознакомлении)

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество лица,
ответственного за
противодействие коррупции)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
трудовых обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

«__»_____20__г. _____

(подпись лица,
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

ЛИСТ
ОЗНАКОМЛЕНИЯ РАБОТНИКОВ С ЛОКАЛЬНЫМ АКТОМ

Наименование документа

Положение «О конфликте интересов работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №7 «Жар-птица»
--

Реквизиты документа (регистрационный номер, дата утверждения)

Приказ от 07.05.2025 №201 «Об утверждении положения «О конфликте интересов работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №7 «Жар-птица»

Подписи работников об ознакомлении с данным документом
«Настоящей подписью я подтверждаю, что документ мною прочитан, все вопросы, касающиеся данного документа мне разъяснены»

[illegible]