

**Дорожная карта
по реализации системы (целевой модели) наставничества в МБДОУ ДС №7 «Жар-птица» на 2022-2024 годы**

№ п/п	Мероприятие	Показатель реализации	Ожидаемый результат/вид документа	Сроки	Ответственные
1. Реализация и актуализация нормативно-правовых и организационно-методических документов по развитию системы наставничества МБДОУ ДС №7 «Жар-птица», г. Нижневартовска					
1.1.	Разработка системы (целевой модели) наставничества и дорожной карты в МБДОУ ДС №7 «Жар-птица»		Наличие системы (целевой модели) наставничества		Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
1.1.	Подготовка и принятие локальных актов нормативных правовых актов МБДОУ ДС №7 «Жар-птица»: <ul style="list-style-type: none"> – приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБДОУ (Положение о педагогических работников в МБДОУ, План мероприятий (дорожная карта) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ); – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; – подготовка персонализированных программ наставничества. 	2022 г. 2023 г. 2024 г.	Наличие приказов, программ	до 13.05.2022 года до 01.09.2022 года до 01.09.2022 года	Алтынбаева Е.А., заведующий Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
1.2.	Согласование дорожных карт внедрения системы (целевой модели) наставничества, разработанный МБДОУ, осуществляемыми внедрение системы наставничества	2022 г. 2023 г. 2024 г.	Согласование дорожной карты МБДОУ	До 20.05. 2022	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
1.3.	Создание, наполнение и обновление раздела «Развитие наставничества» на официальном сайте МБДОУ	2022 г. 2023 г. 2024 г.	Наличие раздела на сайте с содержательным наполнением	постоянно	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР Сисина Р.М., ответственный за

					ведение сайта МБДОУ
1.4.	Создание на уровне МБДОУ методического объединения/совета/комиссии наставников МБДОУ		Создание методического объединения наставников (при необходимости)	До 01.09.2022	Алтынбаева Е.А., заведующий
1.5.	Организация мониторинга наличия локальных актов по развитию системы наставничества, повышения ее эффективности на уровне МБДОУ	2022 г.- 1; 2023 г.- 1; 2024 г.- 1;	Наличие локальных актов	сентябрь, ежегодно	Алтынбаева Е.А., заведующий
1.6.	Оценка реализации персонализированных программ наставничества с целью выявления профессиональных затруднений педагогических работников (в том числе молодых/начинающих педагогов)	2022 г.- 1; 2023 г.- 1; 2024 г.- 1;	Справка по результатам оценки реализации персонализированных программ наставничества с целью выявления профессиональных затруднений педагогических работников (в том числе молодых/начинающих педагогов)	ежегодно	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
1.7.	Проведение самодиагностики по результатам реализации планов мероприятий («дорожных карт»), эффективности программы наставничества	2022 г.- 1; 2023 г.- 1; 2024 г.- 1;	Справка по результатам самодиагностики. Результативность реализации персонализированной программы наставничества и сопутствующие риски	ежегодно	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
1.8.	Мониторинг эффективности системы наставничества на уровне МБДОУ на основе разработанных критериев	2022 г.- 1; 2023 г.- 1; 2024 г.- 1;	Аналитический отчет	ежегодно	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
2. Создание информационно-коммуникативного пространства для развития наставничества					
2.1.	Формирование единой информационной базы наставников, с	2022 г.- 1;	Наличие единой	декабрь,	Халилова Э.Ф.,

	целью обеспечения доступного наставничества: – проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МБДОУ, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества; – формирование банка наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	2023 г.- 1; 2024 г.- 1;	информационной базы в МБДОУ	2022	заместитель заведующего по ВМР
2.2.	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества	2022 г.- 1; 2023 г.- 1; 2024 г.- 1;	Отбор наставников	сентябрь, ежегодно	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
2.3.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп: – формирование наставнических пар/групп; – разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы; – организация психолог-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников	2022 г. – 3; 2023 г. – 4; 2024 г. – 5.		в течение года	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
2.4.	Прохождение КПК, участие в конференциях, семинарах, мастер-классах	2023 г.- 3; 2024 г.- 4.	Обучение, участие	в течение года	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
2.5.	Диссеминация опыта	2023 г.- 1; 2024 г.- 1;	Факт проведения	ежегодно	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
2.6.	Проведение фотосессий, выпуск открыток, плакатов, календарей, постеров «Наши наставники»	2022 г.- 1; 2023 г.- 2; 2024 г.- 2.	Фотогалерея	ежегодно	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР Сисина Р.М., ответственный за ведение сайта Кравченко В.В., ответственный за ведение странички ВК
2.7.	Информационное освещение внедрения целевой модели	2022 г.- 4;	Информационное	постоянно	Халилова Э.Ф.,

	наставничества, лучших наставников, кейсов	2023 г.- 9; 2024 г.- 9.	освещение		заместитель заведующего по ВМР Сисина Р.М., ответственный за ведение сайта Кравченко В.В., ответственный за ведение странички ВК
3. Выявление и распространение лучших практик наставничества					
3.1.	Формирование банка успешных практик (кейсов) наставничества	2022 г.- 5; 2023 г.- 8; 2024 г.- 10.	Размещение банка лучших практик на информационном ресурсе по наставничеству	постоянно	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР Сисина Р.М., ответственный за ведение сайта МБДОУ
3.3.	Разработка планов участия в инновационных проектах наставников с наставляемыми, вовлечение их в исследовательскую и аналитическую деятельность	2022 г.- 1; 2023 г.- 1; 2024 г.- 1;	Наличие планов	ежегодно	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
3.4.	Трансляция лучших практик наставничества обучающихся на образовательных мероприятиях разного уровня, СМИ	2022 г.- 5; 2023 г.- 8; 2024 г.- 10.	Представление практик	ежегодно	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
4. Показатели эффективности внедрения системы (целевой модели) наставничества					
4.1.	Реализация целевой модели наставничества, %	2022 г.100%; 2023 г.100%; 2024 г.100%.	Справка	ежегодно	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР
4.2.	Доля педагогов – молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % (отношение количества педагогов – молодых специалистов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству обучающихся)	2022 г. 40%; 2023 г. 55%; 2024 г. 70%;	Информация МБДОУ	ежегодно	Халилова Э.Ф., заместитель заведующего по ВМР