

ПРОТОКОЛ №6

заседания управляющего совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №7 «Жар-птица».

13.11.2024

г. Нижневартовск

Место проведение: МБДОУ ДС №7 «Жар-птица», корпус 1, методический кабинет.

Время проведения: 18.00 Присутствовало: 8 чел.

Присутствовали:

Мелентьева Н.С.;

Кобелькова А.В.;

Кузнецова Н.В.;

Максимова Е.О.;

Полякова Ю.Ф.;

Алтынбаева Е. А., заведующий МБДОУ ДС №7 «Жар-птица».

Приглашенные:

Майорова Д.О., старший воспитатель

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Создание условий для обеспечения комплексной безопасности участников образовательного процесса во время Новогодних утренников.
2. О приобретении новогодних подарков.
3. О повторном ознакомлении с отчетом о безвозмездном поступлении.
4. О запрете привлечения родителей (законных представителей) к уборке территории и здания дошкольного учреждения, о сборе игрушек, канцелярских товаров.
5. О исполнении решения заседания управляющего совета от 23.10.2024 №3.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ.

1. СЛУШАЛИ: Алтынбаеву Е.А., заведующего, которая подчеркнула, что создание условий для обеспечения комплексной безопасности участников образовательного процесса во время Новогодних утренников приоритетная задача учреждения на сегодняшний день. С 20 декабря по 28 декабря начинаются Новогодние праздники. Разработан алгоритм действия при ЧС, дополнительно будет организовано дежурство у выходов музыкального зала силами сотрудников дошкольного учреждения, перед каждым утренником комиссией обследуется территория дошкольного учреждения, подвальные помещения, музыкальный зал с составлением акта осмотра. В дошкольном учреждении созданы условия по обеспечению безопасного функционирования:

-участники образовательного процесса обеспечены индивидуальными средствами защиты респиратором АЛИНА-200;

-респираторами обеспечены помещения для занятий детей с профильными специалистами; -дошкольное учреждение оборудовано системой оповещения и охранной сигнализацией, локальной телефонной связью; -полностью укомплектовано первичными средствами пожаротушения;

-обеспечивает нормальное функционирование системы отопления, канализации, водоснабжения, электроснабжения;

-организована работа медицинского кабинета, способного оказать первую медицинскую помощь в течении времени пребывания воспитанников в детском саду;

-организована работа ответственных по охране труда, пожарной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций.

Также подчеркнула, что работа по установлению домофона кнопки на центральную калитку

проходит без отклонения по срокам, установлена коробка и в тестовом режиме начала работу кнопка. Программирование чипов для родителей (законных представителей) осуществляется на посту вахты. Тестовый режим будет действовать несколько месяцев. Таким образом, можно отметить, что в образовательном учреждении создана система работы и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

В ходе обсуждения поступило предложение, принять информацию к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - 7;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

РЕШЕНИЕ:

Принять информацию о создании условий для обеспечения комплексной безопасности участников образовательного процесса во время Новогодних утренников к сведению.

2. СЛУШАЛИ: Е.А.Алтынбаеву, заведующего, которая отметила, что новогодние подарки предоставит дошкольное учреждение. Озвучила вопрос запрета сбора денежных средств с родителей в группах на новогодние подарки детям в дошкольном учреждении.

А также в целях обеспечения безопасности детей проинформировала при закупке и формирования сладких новогодних подарков в домашних условиях, просьба руководствоваться требованиями Технических регламентов таможенного союза ТР ТС 021/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки». По требованию клиента, продавец подарков должен предоставить документы, подтверждающие качество и безопасность продукции (декларации соответствия, транспортные накладные), кроме этого не допускается использовать в питание детей ядра абрикосовой косточки и арахис. А также перечислила информацию по маркировке подарков. В ходе обсуждения поступило предложение принять информацию к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - 7;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

РЕШЕНИЕ:

Принять информацию к сведению и руководствоваться требованиями Технических регламентов таможенного союза ТР ТС 021/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».

3. СЛУШАЛИ: Алтынбаеву Е.А., заведующего, которая еще раз ознакомила с отчетом безвозмездного поступления имущества. Она особенно подчеркнула, что не денежные средства поступают на счета детского сада, а индивидуальными предпринимателями или иными гражданами передаются в безвозмездное пользование материальные ценности в виде товара. Ознакомила со списком товарно-материальных ценностей и кто передал их в детский сад и где расположены материальные ценности.

Она также отметила, что оценку товара выставляет даритель, оформляется договор пожертвования, акт приема-передачи пожертвованного имущества. Представители родительской общественности отметили, что эта информация ранее была озвучена на общем родительском собрании и озвучена в группах. В ходе обсуждения поступило предложение принять информацию к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - 8;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

РЕШЕНИЕ: Принять информацию о безвозмездном поступлении имущества к сведению.

4. СЛУШАЛИ: Алтынбаеву Е.А., заведующего, которая говорила о запрете привлечения родителей (законных представителей) к уборке территории и здания дошкольного учреждения, о сборе игрушек, канцелярских товаров. В ходе обсуждения поступило предложение принять

информацию к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - 7;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

РЕШЕНИЕ: Принять информацию к сведению.

6

5. СЛУШАЛИ: Алтынбаеву Е.А., заведующего, которая сообщила, что изучены множественные предложения по безопасности лестничных маршей. Заместитель заведующего по АХР проводит организационные работы по закупке на ступени лестничных клеток противоскользящие полосы и углы «ЗПОУ» (защитное противоскользящее облицовочное устройство). Устанавливаться будут в 1 квартале 2024г. Кнопка на центральную калитку установлена и находится в тестовом режиме.

В ходе обсуждения поступило предложение принять информацию к сведению и как руководство к действию.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - 7;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

РЕШЕНИЕ: Принять информацию по установке кнопки на центральную калитку и установку на ступени лестничных клеток противоскользящие полосы и углы «ЗПОУ» (защитное противоскользящее облицовочное устройство) к сведению и как руководство к действию.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА:

1. Принять информацию о создании условий для обеспечения комплексной безопасности участников образовательного процесса во время Новогодних утренников к сведению.
2. Принять информацию к сведению и руководствоваться требованиями Технических регламентов таможенного союза ТР ТС 021/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».
3. Принять информацию о безвозмездном поступлении имущества к сведению.
4. Принять информацию о запрете привлечения родителей (законных представителей) к уборке территории и здания дошкольного учреждения, о сборе игрушек, канцелярских товаров к сведению.
5. Принять информацию по установке кнопки на центральную калитку и установку на ступени лестничных клеток противоскользящие полосы и углы «ЗПОУ» (защитное противоскользящее облицовочное устройство) к сведению и как руководство к действию.