

ПРОТОКОЛ №2
заседания управляющего совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №7 «Жар-птица»

25.04.2025

город Нижневартовск

Председатель ПС: Климиша О. Н.

Члены ПС: Алимierzоева Н.Е., Григорян В.А., Капсенкова Н.Н., Култышева М.В., Алиева Р.Я., Стонис Л.Г., Яблонская Е.В., Кваско З.Н., Егорова А.Б. Присутствовали: Алтынбаева Е.А., заведующий;
Хусаинова Д.Р., заместитель заведующего по ВМР

ПОВЕСТКА ДНЯ.

1. О согласовании плана летнего оздоровительного отдыха.
2. О согласовании Публичного доклада за 2022г.
3. О проведении контроля по состоянию безопасности спортивного и игрового оборудования на участках.
4. Об участии родителей в подготовке дошкольного учреждения к приемке.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ.

1.СЛУШАЛИ: Хусаинову Д.Р., заместителя заведующего по ВМР, которая ознакомила с проектом плана летне-оздоровительной работы по следующим областям:

- «Физическое развитие»;
- «Социально - коммуникативное развитие»;
- «Речевое развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие».

Приоритетным в своей работе сотрудники дошкольного учреждения считают охрану жизни и укрепление здоровья детей. Укрепление здоровья, его качественное улучшение будет обеспечиваться через физкультурно-оздоровительные мероприятия, закаливание, рациональное питание детей. Особое внимание уделяется питанию детей. Питание осуществляется в соответствии с 10 дневным циклическим меню «Весна-Лето», «Лето Осень». На 10 часов будут давать детям фрукты, сезонные ягоды, сок. Программа ориентирована на воспитанников с 1 года до 8 лет. Срок реализации 01.06.2023-31.08.2023. В ходе обсуждения поступило предложение согласовать программу летней оздоровительной работы в целом.

РЕШЕНИЕ: согласовать программу летне-оздоровительных мероприятий в целом и принять к исполнению. Разместить на сайте дошкольного учреждения.

2. СЛУШАЛИ: Алтынбаева Е.А., заведующего, которая ознакомила с проектом Публичного доклада за 2022 год.

РЕШЕНИЕ: Разместить Публичный доклад на сайте дошкольного учреждения в срок 01.06.2023

3.СЛУШАЛИ: Хусаинова Д.Р., заместителя заведующего по ВМР, которая предложила провести по состоянию безопасности спортивного и игрового оборудования на участках в рамках подготовки к летне-оздоровительной компании.

РЕШЕНИЕ: провести контроль комиссией в составе: 3 представителя от родительской общности, Кондусовой Е.Н., и.о.специалиста по ОТ, Грек В.Н., и.о.специалиста по ОТ, Ишбаевой Ф.Ф., заместителя заведующего по АХР, Юртаевой Л.Б., завхозом, Хусаиновой Д.Р., заместителя заведующего по ВМР, с составлением акта осмотра в срок до 20.05.2023г.

4.СЛУШАЛИ: Алтынбаева Е.А., заведующего, которая отметила, что ежегодно в июне проходит приемка городской комиссией образовательных учреждений. Сотрудники дошкольного учреждения уже сейчас начинают подготовку к приемке: частичный ремонт помещений, подготовка документов.

СЛУШАЛИ: А.Ю.Проник, председателя ПС, которая предложила оказать помощь в покраске малых архитектурных форм на участках, частичном ремонте в группах, разбивке цветников, замене песка в песочницах.

РЕШЕНИЕ: оказать помощь в покраске малых архитектурных форм на участках, частичном ремонте в группах, разбивке цветников, замене песка в песочницах. при подготовке к приемке учреждения.

Председатель управляющего совета О.Н. Климиша

Секретарь

Д.Р. Хусаинова