

ПРОТОКОЛ №5
заседания управляющего совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №7 «Жар-птица».

31.10.2024

г. Нижневартовск

Место проведение: МБДОУ ДС №7 «Жар-птица», корпус 2, методический кабинет

Время проведения: 17.30 Присутствовало: 10 чел.

Председатель ПС: Климиша О.Н..

Присутствовали:

Алимирзоева Н.Е. Григорян В.А., Капсенкова Н. Н., Култышева М.В., Алиева Р.Я., Стонис Л.Г.,
Яблонская Е.В., Кваско З.Н., Егорова, А.Б.Алтынбаева Е.А., заведующий МБДОУ ДС №7 «Жар-птица»;

ПОВЕСТКА ДНЯ.

1. О плане работы на 2024 год.
2. О проведении общего родительского собрания.
3. Промежуточный отчет о безвозмездном поступлении.
4. О запрете привлечения родителей (законных представителей) к уборке территории и здания дошкольного учреждения, о сборе игрушек, канцелярских товаров, приобретению подарков на Новый год.
5. Разное

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

СЛУШАЛИ: Алтынбаеву Е.А., заведующего, подчеркнула, что на заседании управляющего совета, представит вопросы, решение которых войдут в ежегодный отчет управляющего совета. Она предложила выбрать секретаря. В ходе обсуждения предложена кандидатура Хусаиновой Д.Р., заместитель заведующего по ВМР.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» -11;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

1. СЛУШАЛИ : Алтынбаеву Е.А., заведующего, которая озвучила что, с 01.11.2023 года объявляется юбилейным годом детского сада и все мероприятия будут посвящены празднованию 50-летия детского сада. Она отметила, что родительская общественность может внести предложения в план мероприятий. В ходе обсуждения пояснили, что в подготовительной группе есть план совместной деятельности с родителями (законными представителями). В остальных группах подготовят предложения. В ходе обсуждения поступило предложение ознакомить родителей (законных представителей) с информацией и предоставить предложения на бумажном носителе и на email в электронном виде. ГОЛОСОВАЛИ:

«За» -11;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

РЕШЕНИЕ: Предоставить предложения по мероприятиям на бумажном носителе на email в электронном виде и ознакомить родителей (законных представителей) с информацией до 08.11.2023 г.

2. СЛУШАЛИ: Алтынбаеву Е.А., заведующего, которая говорила о правильном, сбалансированном питании детей. Правильное питание - важный компонент здорового образа жизни, особенно для детей дошкольного возраста. Чтобы питание приносило пользу, оно должно быть сбалансированным и здоровым! Она отметила, что традиционно ежегодно проводится в ноябре общее родительское собрание с дегустацией блюд. В ходе обсуждения поступило предложение провести в детском саду «День открытых

дверей» для родительской общественности в период с 05.02.2023г. по 12.02.2024г, а именно открытые занятия педагогов, общее родительское собрание с дегустацией блюд. ГОЛОСОВАЛИ:

«За» -11;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

РЕШЕНИЕ: Провести в детском саду «День открытых дверей» для родительской общественности в период с 05.02.2024г. по 12.02.2024г, а именно открытые занятия педагогов, общее родительское собрание с дегустацией блюд.

3. СЛУШАЛИ: Алтынбаеву Е.А., заведующего, которая ознакомила с отчетом безвозмездного поступления имущества. Она особенно подчеркнула, что не денежные средства поступают на счета детского сада, а индивидуальными предпринимателями или иными гражданами передаются в безвозмездное пользование материальные ценности в виде товара. Ознакомила со списком товарно-материальных ценностей и кто передал их в детский сад:

№ п/п	Наименование	Количество	Сумма	Даритель
1	Термометр инфракрасный бесконтактный TF-600	13	17 680,00	Сидорова Вера Александровна
2	Тумба подкатная "Фея"	3	16 512,00	
3	Стол письменный эргономичный "Фея"	0	18 759,00	
4	Шкаф полузакрытый "Фея" 740*390*2000мм	2	19 664,00	
5	Шкаф полузакрытый "Фея" 370*390*2000мм	1	7 660,00	Улмасов
6	Шкаф для одежды "Фея"	1	9 190,00	Исроилджон
7	Шкаф полузакрытый "Фея"	4	29 087,00	Хомиджанович
8	Шкаф (стеллаж) "Фея"	1	7 056,00	
9	Шкаф закрытый со стеклом "Фея"	1	9 999,00	
10	Кресло МЕТТА 17833 бежевое	1	20 799,00	Цыганкова Марина Витальевна
11	Комплект мягкой мебели "Пузатик"	2	49 700,00	
12	Комплект мягкой мебели "Бусинка"	1	22 330,00	Улмасов Исроилджон Хомиджанович
13	Флаг уличный	6	12 000,00	Мотычко Мария Ивановна
14	Концентратор кислорода 5л.БогщГ1Бп JAY-5A	1	80 675,00	Гилев Игорь
15	Коктейлер (сосуд) кислородный LDPE	1	19 105,00	Витальевич

ВАС

Она также отметила, что оценку товара выставляет даритель, оформляется договор пожертвования, акт приема-передачи пожертвованного имущества. В ходе обсуждения поступило предложение принять информацию к сведению и написать благодарственные письма предпринимателям. Озвучить информацию для родителей (законных представителей) в группах. ГОЛОСОВАЛИ:

«За» -11;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

РЕШЕНИЕ: Принять информацию к сведению и написать благодарственные письма предпринимателям.

Озвучить информацию для родителей (законных представителей) в группах.

4. СЛУШАЛИ: Алтынбаеву Е.А., заведующего, которая говорила о запрете привлечения родителей (законных представителей) к уборке территории и здания дошкольного учреждения, о сборе игрушек, канцелярских товаров, В ходе обсуждения поступило предложение принять информацию к сведению. ГОЛОСОВАЛИ:

«За» -11;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

РЕШЕНИЕ: Принять информацию о запрете привлечения родителей (законных представителей) к уборке территории и здания дошкольного учреждения, о сборе игрушек, канцелярских товаров к сведению.

СЛУШАЛИ: Алтынбаеву Е.А., заведующего, которая отметила, что в целях обеспечения безопасности воспитанников при покупке подарков и формирования сладких новогодних подарков, просьба руководствоваться требованиями Технических регламентов таможенного союза ТР ТС 021/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки». По требованию клиента, продавец подарков должен предоставить документы, подтверждающие качество и безопасность продукции (декларации соответствия, транспортные накладные), кроме этого не допускается использовать в питание детей ядра абрикосовой косточки и арахис. А также перечислила информацию по маркировке подарков. В дошкольном учреждение будут формироваться небольшие новогодние подарки для каждого ребенка и поэтому нет необходимости родителям предоставлять подарки. В ходе обсуждения поступило предложение принять информацию к сведению и руководствоваться требованиями Технических регламентов таможенного союза ТР ТС 021/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» -11;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

РЕШЕНИЕ: Принять информацию к сведению и руководствоваться требованиями Технических регламентов таможенного союза ТР ТС 021/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».

5. Разное

5Л. СЛУШАЛИ: Алтынбаеву Е.А., заведующего, которая предложила для удобства общения создать группу посредством мессенджеров.

СЛУШАЛИ: Климиша О.Н., которая сообщила, что состав группы не изменился, активизируем после летних каникул и добавим вновь выбранных родителей. В ходе обсуждения поступило предложение активизировать группу.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» -11;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

РЕШЕНИЕ: Активизировать группу и присоединить вновь избранных.

5.2.СЛУШАЛИ: Алтынбаеву Е.А., заведующего, озвучила перечень дополнительных услуг, реализующихся в МБДОУ. В ходе обсуждения родители предложили разнообразить дополнительные услуги для детей от 2 до 3 лет. В ходе обсуждения поступило предложение провести анкетирование среди родителей (законных представителей) о необходимости расширения спектра дополнительных услугах.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» -11;

«Против» - 0;

«Воздержались» - 0.

РЕШЕНИЕ: Провести анкетирование среди родителей (законных представителей) с целью выявления потребности в расширении спектра дополнительных услуг до 30.11.2023г.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА:

1. Предоставить предложения по мероприятиям в честь празднования 50-летия детского сада на бумажном носителе и на email в электронном виде и ознакомить родителей (законных представителей) с информацией до 08.11.2023г.
2. Провести в детском саду «День открытых дверей» для родительской общественности в период с 05.02.2024г. по 12.02.2024г, а именно открытые занятия педагогов, общее родительское собрание с дегустацией блюд.
3. Принять информацию о безвозмездном пожертвовании к сведению и написать благодарственные письма предпринимателям. Озвучить информацию для родителей (законных представителей) в группах.
4. Принять информацию о запрете привлечения родителей (законных представителей) к уборке территории и здания дошкольного учреждения, о сборе игрушек, канцелярских товаров к сведению.
5. Принять информацию о новогодних подарках детям к сведению и руководствоваться требованиями Технических регламентов таможенного союза ТР ТС 021/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».
6. Активизировать группу посредством мессенджеров и присоединить вновь избранных родителей.
7. Провести анкетирование среди родителей (законных представителей) с целью выявления потребности в расширении спектра дополнительных услуг до 30.11,2023г.